

Согласовано на  
Заседании Управляющего  
Совета  
Протокол № 2  
от « 24 » 03. 2025 г.

Принято на  
Заседании педагогического  
Совета МБОУ-лицея  
Протокол № 9  
от « 24 » 03 . 2025 г.

Утверждено  
приказом директора  
МБОУ-лицея № 109  
от 26.03.2025 г.

**Порядок  
приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и  
среднего общего образования, перевода, отчисления и исключения  
из МБОУ-лицея г.Алейска**

1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ-лицей г.Алейска (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, МБОУ-лицей г.Алейска).

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено [Федеральным законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <sup>1</sup> (далее - Федеральный закон).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ- лицей г.Алейска на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, [Федеральным законом](#) и настоящим Порядком.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено [Федеральным законом](#) <sup>2</sup>.

Правила приема в МБОУ-лицей г.Алейска на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории <sup>3</sup>.

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования <sup>4</sup>.

5. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

В субъектах Российской Федерации полномочия органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в сфере образования, в том числе по закреплению образовательных организаций субъектов Российской Федерации за конкретными территориями, устанавливаются законами субъектов Российской Федерации .

6. МБОУ-лицей г.Алейска размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

МБОУ-лицей г.Алейска размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа, определенного законами указанных субъектов Российской Федерации, о закреплении указанных организаций за конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Правила приема в МБОУ-лицей г.Алейска на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной **законодательством** об образовании, устанавливаются МБОУ-лицеем г.Алейска самостоятельно<sup>6</sup>.

Прием на обучение в филиал общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в общеобразовательной организации.

8. Получение начального общего образования в МБОУ – лицее г.Алейска начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в МБОУ – лицей г.Алейска на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте<sup>7</sup>.

9. Во внеочередном порядке предоставляются места в МБОУ – лицее г.Алейска детям, указанным в **пункте 8 статьи 24** Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в **статье 28<sup>1</sup>** Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.

10. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ – лицее г.Алейска детям, указанным в **абзаце втором части 6 статьи 19** Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей<sup>11</sup>.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ – лицее г.Алейска по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в **части 6 статьи 46** Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции"<sup>12</sup>, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции<sup>13</sup>, и детям, указанным в **части 14 статьи 3** Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"<sup>14</sup>.

11. Прием на обучение в МБОУ – лицее г.Алейска проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с **Федеральным законом** предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение<sup>15</sup>.

12. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ – лицее г.Алейска, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных **частями 5 и 6 статьи 67** Федерального закона<sup>16</sup>.

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии<sup>19</sup>.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

14. Прием в МБОУ – лицей г.Алейска осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

15. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных **частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88** Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ – лицее г.Алейска родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти

субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования<sup>20</sup>.

16. МБОУ – лицей г.Алейска с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ) информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в [пункте 6](#) Порядка;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

17. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в [пунктах 9, 9<sup>1</sup>, 10 и 12](#) Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МБОУ – лицей г.Алейска издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в [абзаце первом](#) настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При завершении приема в первый класс всех детей, указанных в [пунктах 9, 9<sup>1</sup>, 10 и 12](#) Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете [ЕПГУ](#) на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

18. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ – лицей г.Алейска для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации

19. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта

20. При приеме на обучение МБОУ – лицей г.Алейска обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся<sup>23</sup>.

21. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей

22. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное [пунктом 1 части 1 статьи 34](#) Федерального закона.

23. Родитель ( родители ) ( законный(законные) представитель ( представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином

российской федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 порядка, подает ( подают) одним из следующих способов:

в электронной форме посредством [ЕПГУ](#);

с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала ( сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации ( при наличии технической возможности), созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с [ЕПГУ](#);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

МБОУ – лицей г.Алейска осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ – лицей г.Алейска вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет [ЕПГУ](#) (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

23.1. Родитель ( родители) ( законный(законные) представитель ( представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий , являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанных в пунктах 26.1 и 26.2 Порядка, подает ( подают) одним из следующих способов:

в электронной форме посредством [ЕПГУ](#);

с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала ( сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации ( при наличии технической возможности), созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с [ЕПГУ](#);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

После предоставления документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка, в течение 5 рабочих дней МБОУ-лицеем г.Алейска проводится проверка их комплектности.

В случае предоставления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка, МБОУ-лицей г.Алейска возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае предоставления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка, МБОУ-лицей г.Алейска в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки МБОУ-лицей обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные ( муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае предоставления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка, и со дня его подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или гражданином или лицом без гражданства, направляется МБОУ-лицеем в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию ( далее- тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования ( далее -тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу ( почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет [ЕПГУ](#) ( при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МБОУ-лицей уведомляет тестирующую

организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных информационных систем субъекта Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения МБОУ-лицей г.Алейска, выдавшего направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъекта Российской Федерации (при наличии технической возможности)

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МБОУ-лицеем направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, ив личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

24. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное [пунктом 1 части 1 статьи 34](#) Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных<sup>28</sup>.

Для приема родитель (родители) (законный(законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся

иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает ( дают) согласие на прохождение тестирования.

25. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ – лицеем г.Алейска на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

26. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ – лицея г.Алейска и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ – лицея г.Алейска родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке .

26.1. Родитель ( родители) (законный(законные) представитель ( представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет ( предъявляют):

Копии документов, подтверждающих родство заявителя ( заявителей) ( или законность представления прав ребенка);

Копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного ( законных) представителя ( представителей) или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства ,на территории Российской Федерации ( действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и ( или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание ( проживание) в Российской Федерации.) 29(1)

Копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства. 29(2)

Копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного ( иностранных) государства ( государств) ( со 2 по 11 класс) ( при наличии);

Копии документов, удостоверяющие личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без

гражданства ( для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

Копии документов, подтверждающих присвоение родителю ( родителям) законному ( законным) представителю ( представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета ( далее- СНИЛС) ( при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства ( при наличии).

Медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Копии документов, подтверждающих осуществление родителем ( законным представителем) трудовой деятельности ( при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

26.2. Пункт 26.1 Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

Копия свидетельства о рождении ребенка

Копия паспорта

Справку о регистрации по месту жительства.

26.3. Пункт 23.1 и абзац третий-пятый и седьмой- девятый пункта 26.1 Порядка не распространяется на граждан Республики Беларусь.

27. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных [пунктом 26](#) Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством [ЕПГУ](#) не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных [пунктом 26](#) Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

27.1. При подаче заявления родителями ( законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством [ЕПГУ](#) не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

28. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на [ЕПГУ](#) (при условии завершения

прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ – лицей г.Алейска после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ – лицей г.Алейска, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

30. МБОУ – лицей г.Алейска осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных <sup>31</sup>.

31. Директор МБОУ – лицей г.Алейска издает распорядительный акт о приеме на обучение:

ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 17](#) Порядка;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 17](#) Порядка;

32. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ – лицей г.Алейска, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

33. Порядок приема граждан в 10-е классы общеобразовательных учреждений

В 10-е классы лицей принимаются выпускники 9-х классов, получившие основное общее образование.

Количество 10-х классов, открываемых в лицее, должно обеспечивать прием всех обучающихся, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее общее образование.

Порядок приема и зачисление учащихся в профильные классы лицей определяется общим порядком приема в муниципальные общеобразовательные учреждения.

34. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, лицей обязан создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

Решение о переводе в следующий класс учащихся I-VIII, X классов принимается педагогическим советом лицей и утверждается приказом директора.

Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования по усмотрению родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся первого класса на повторный год обучения не оставляются.

В отношении обучающихся дважды оставленных на повторный курс обучения в классах I ступени образования, по решению органа управления лицей (педагогического совета) проводится психолого-медико-педагогическое обследование, по результатам которого обучающийся с согласия



родителей (законных представителей) может быть направлен в специальное (коррекционное) образовательное учреждение (класс), обеспечивающее обучение, воспитание и лечение, социальную адаптацию и интеграцию таких обучающихся в общество.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

Обучающиеся 4-х классов не могут быть условно переведены в класс следующей ступени.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

### 35. Порядок отчисления и исключения обучающихся общеобразовательных учреждений

Обучающиеся выбывают из лицея в связи с: завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования; переводом в другое образовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей); переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка.

Приказ о выбытии учащегося из лицея издается на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося, документа (уведомление, подтверждение или др.) с нового места обучения, с указанием адреса нового места жительства учащегося.

В личное дело учащегося, в графе о выбытии указывается новое место учебы, № приказа о выбытии, запись заверяется подписью директора и печатью.

Личное дело учащегося выдается родителям или высылается почтой по запросу с нового места обучения на основании подтверждения о прибытии учащегося.

В «Алфавитную книгу» вносится запись о выбытии с указанием № приказа. В течение 15 дней осуществляется контроль явки учащегося на новое место учебы.

Исключение из лицея обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, допускается по решению органа управления лицеем за неоднократно совершенные дисциплинарные проступки.

Исключение обучающегося из лицея применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников лицея, а также нормальное функционирование учреждения.

Вопрос об исключении обучающегося из лицея рассматривается на заседании педагогического совета в соответствии с уставом лицея в присутствии родителей (законных представителей).

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Лицей в 3-хдневный срок письменно информирует родителей (законных представителей) и МОУО об исключении обучающегося из лицея.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с МОУО и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из лицея, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

### 36. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении граждан в общеобразовательных учреждениях

В случае отказа гражданам в приеме в лицей и других разногласий при переводе и отчислении (исключении) обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комитет по образованию и делам молодежи администрации г. Алейска Алтайского края, либо в суд.